한국재가노인복지협회
Korea Association of Community Care For The Elderly

수신자 회원시설 제위

(경유)

제 목 **「전문화교육 – 인사・노무, 세무・회계, 시설관리안내・규정」 신청 안내**

1. 재가노인복지발전을 위해 애쓰시는 귀 시설의 노고에 감사드립니다.

2. 우리 협회 교육연수위원회에서는 회원시설의 체계적이고 효율적인 운영을 위하여 회원시설 종사자를 대상으로 「전문화교육 – 인사・노무, 세무・회계, 시설관리안내・규정」 교육을 실시하오니 많은 참여를 부탁드립니다.

가. 일 시 : 2018년 3월 20일(화) ~ 3월 21일(수), 1박 2일
나. 장 소 : 계룡스파텔(대전 유성구 온천로 81) 1층 무궁화홀
다. 대 상 : 전국 회원시설 시설장 및 종사자 80명**(선착순 접수)**
라. 내 용 : 재가노인복지시설 인사・노무관리, 세무・회계, 시설관리안내・ 규정
마. 참가접수 : 홈페이지(www.kacold.or.kr) '세미나신청' 접수
바. 접수기간 : 2018. 2. 26(월) ~ 선착순접수
사. 참 가 비 : 회원 120,000원(1인, 비회원 참석불가)
아. 주 최 : 한국재가노인복지협회 교육연수위원회

붙 임 :「전문화교육 – 인사・노무, 세무・회계, 시설관리안내・규정」 계획(안) 1부. 끝.

한국재가노인복지협회장

담 당	부 장	전결 위원장
오은영	**최광필**	**김홍렬**

협조자

시행 한재협2018-023 (2018.02.26) 접수 ( )

우 04193 서울시 마포구 백범로 37길16 상가303호 / www.kacold.or.kr
전화 02-3273-8646~9 팩스 02-3273-7716 / kacold@hanmail.net /공개

「전문화교육 - 인사노무, 세무회계, 시설관리안내규정」 계획(안)

1. 교육배경

한국재가노인복지협회 교육연수위원회는 고령화시대에 대비하여 재가노인복지시설 종사자들을 대상으로 복지서비스 제공에 필요한 전문적인 교육을 통하여 효율적인 시설운영을 도모하고자 함. 지난 2017년 실시한 '효율적 시설운영을 위한 전문성 역량강화교육'에서 교육평가를 통하여 인사노무, 세무회계, 시설관리안내 및 규정 등의 교육이 반복적으로 필요한 것으로 조사되었음.

2. 교육목적 및 목표

목적	재가노인복지시설의 효율적 운영을 위한 전문인력 양성

목표	교육을 통한 복지서비스 제공의 전문기술 능력 습득 및 역량강화

<주요전략>

인사・노무관리	세무・회계	시설관리안내・규정
· 시설고용안정화 · 사회복지종사자 권익강화	· 예산의 효율적 운용 · 사업의 효과성 극대화	· 시설운영의 효과성 극대화 · 시설운영의 기반 형성

3. 교육개요

- ▢ 일　시 : **2018. 3. 20(화) ~ 3. 21(수)(1박2일)**
- ▢ 장　소 : 계룡스파텔 1층 무궁화홀(대전 유성구 온천로 81)
- ▢ 대　상 : 전국 회원시설 시설장 및 종사자 80명(선착순)
- ▢ 내　용 : 인사·노무관리 안내, 세무·회계 이해, 시설관리안내·규정
- ▢ 주　최 : 한국재가노인복지협회 교육연수위원회

4. 교육관련사항

▢ 참 가 비 : 120,000원(1인/교재 및 식사제공) ※ 비회원 참석 불가

▢ 신청기간 : 2018. 2. 26(월) ~ 선착순 마감

▢ 신청방법 : 협회 홈페이지(www.kacold.or.kr) - '세미나신청' - '세미나공고·신청' - '세미나명' 선택 - 참가신청서 작성 - 교육비 입금**(입금자명 : 성명)**

▢ 참가비 납부 및 환불

- 참가비 납부 기한 : **~ 3월 9일(금) 까지**
- 참가비 미입금시 신청 자동취소
- 영수증 출력 가능(세미나 신청 홈페이지 이용)
- 입금계좌 : 기업은행 217-045380-01-037(예금주:한국재가노인복지협회)

▢ 기타사항

- 신청접수는 인터넷 접수만 가능(현장접수 불가) : **신청 후 참가비 환불 불가**
- 1인실은 5만원의 추가비용이 발생됩니다.
- 본 교육은 사회복지사 보수교육으로 인정되지 않습니다.
- 교육신청자에 한해 해당 강의에 대한 질의를 받아 강사님께 전달할 예정입니다.

5. 교육일정 및 세부내용

▢ 교육일정

일자	시 간	내 용
	13:00 ~ 13:30	교육 접수 및 안내
3/20 (화)	13:30 ~ 16:20	**강의1 - 사회복지시설 노동관계법 실무해설** 박병규(노무법인 해명 대표/대표노무사)
	16:20 ~ 16:40	휴 식
	16:40 ~ 18:10	**강의2-1 - 사회복지시설 관리안내 및 규정 교육** 김홍렬 (월성노인복지센터 시설장)
	18:10 ~ 19:30	방배정 및 저녁식사
	19:30 ~ 21:00	**강의2-2 - 사회복지시설 관리안내 및 규정 교육** 김홍렬(월성노인복지센터 시설장)
3/21 (수)	07:00 ~ 09:00	아침식사
	09:00 ~ 12:00	**강의3 - 사회복지시설 회계· 세무 교육** 김준영(안세회계법인 이사, 공인회계사/세무사)
	12:00 ~	점심식사 및 귀가

※ 상기일정은 사정에 의해 변경될 수 있습니다.

▢ 세부내용

강 의 내 용	강 사	세 부 내 용
사회복지시설 노동관계법 실무해설	박 병 규 노무법인 해명 대표노무사	- 채용에서 퇴직까지의 노동법 전반 해설 - 노동법적 문제 해결 및 대응방안 - 최저임금 등 2018년 노동법 개정사항
사회복지시설 관리안내 및 규정교육	김 홍 렬 월성노인복지센터 시설장	- 사회복지시설 운영에 따른 관련 법규 - 법인정관 및 각종 규정에 대한 이해
사회복지시설 회계・세무 교육	김 준 영 안세회계법인 이사, 공인회계사/세무사	- 재가노인복지시설 회계 관련 규정 - 회계 및 결산 실무(사례를 중심으로) - 지도점검 및 감사 유의사항

※ 기타문의사항 : 한국재가노인복지협회 교육담당 오은영 대리(02-3273-8649)

6. 약도



고속도로

승용차 : 경부/중부고속도로 → [회덕JC] → 호남고속도로 → **유성IC**(우회전)
→ 충남대학교5거리 (우회전 / 지하차도 진입금지) → **유성온천 4거리** (좌회전) → 호텔

버스 : 유성(호남선) 목적지 고속버스 → **유성**(금호터미널) → 호텔(택시 기본요금, 도보 30분)

KTX / 기차 : 경부선 – **대전역**
▶ 지하철 연계 : **유성온천역** 하차 (7,8번 출구)
▶ 버스 연계 : **102번** 버스(유성4거리 하차)
호남선 – **서대전역**
▶ 택시 탑승(20~30분 소요)

대중교통

지하철 : 유성온천 역하차
버 스 : 유성온천 /유성사거리 정류장

※ 계룡스파텔

주 소 : 대전 유성구 온천로 81
전 화 : 042- 602 - 1111